



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA

REG. DET. DIR. N. 2188 / 2026

OGGETTO: 26M08 – Manutenzione straordinaria e ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio della Scuola Pittoni sito in via Giorgio Vasari n. 23 – Trieste. - Affidamento diretto per servizio pulizia straordinaria nell'edificio scolastico all'impresa COLSER Servizi Societa' Cooperativa. Compenso lordo incarico di euro 1.732,40, IVA al 22% inclusa. Aggiornamento quadro economico.

CUP: F92B26000130004

CIG: BCB5D2372E (Pulizie COLSER)

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che questa Amministrazione ha l'onere di provvedere alla manutenzione sugli immobili di proprietà comunale ospitanti gli edifici scolastici, dovendo far fronte con tempestività a tutti quegli interventi poco o per nulla suscettibili di previsione temporale di spesa, nonché di esatta quantificazione numerica nel tempo e che, per condizioni circostanziali, possono assumere anche carattere di urgenza e indifferibilità;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i.;

Visto che:

- al fine di provvedere alla conclusione dei lavori per l'intervento in oggetto, con Delibera n. 285 dd. 08.06.2026, immediatamente eseguibile, la Giunta ha approvato in linea tecnica il relativo Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), il cui progetto è stato elaborato dal Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, per l'importo complessivo di euro 116.504,17;
- la spesa complessiva di euro 116.504,17 è stata finanziata con fonte 4CR - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione per euro 16.952,17, e con fonte 4A - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Alienazione beni immobili, terreni, beni mobili, oggetti di valore per euro 99.552,00 al capitolo 1900158 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI;
- con Delibera di Giunta n. 297, resa esecutiva in data 15.06.2026, è stato approvato il

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

progetto esecutivo redatto dal Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, denominato: "Manutenzione straordinaria e ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio della Scuola Pittoni sito in via Giorgio Vasari n. 23 – Trieste", che prevede l'ammontare massimo per lavori di euro 85.000,05, piu' euro 2.550,00 a titolo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, piu' IVA al 22%, nonche' e' stata approvata la spesa complessiva di euro 116.504,17;

- con Determinazione Dirigenziale n. 1649 dd. 29.06.2026 sono stati affidati direttamente i lavori per l'intervento in oggetto all'impresa CERBONE GIOVANNI & FIGLIO – Societa' a Responsabilita' Limitata per l'importo lordo di euro 105.317,78, e l'incarico professionale per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione al geom. Giuseppe Brancaccio, con un compenso lordo di euro 4.420,01 contributi previdenziali al 5% e IVA al 22% inclusi;

Dato atto che l'attuale Quadro economico, come approvato con la Determina dirigenziale n. 1649/2025, e' così ripartito:

QUADRO ECONOMICO

A) LAVORI			
A1) ammontare complessivo massimo			€ 83.776,05
A2) oneri per la sicurezza			€ 2.550,00
TOTALE A)			€ 86.326,05
B) SOMME A DISPOSIZIONE			
B1) I.V.A. 22% su A)			€ 18.991,73
B2) Spese tecniche per CSE (cassa previdenziale e IVA inclusi)			€ 4.420,01
B3) Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 d.Lgs 36/2023)			€ 1.400,80
B4) Fondo per l'innovazione (art. 45 comma 5 D. Lgs 36/2023)			€ 299,24
B5) IRAP su Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 D. Lgs. 36/2023)			€ 96,18
B6) Imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie (I.V.A. compresa)			€ 3.476,88
TOTALE B)			€ 28.684,84
Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

COSTO DELL'OPERA A+B)	€ 115.010,89
Ribasso di gara	€ 1.493,28

Considerato che, in ordine ai lavori di manutenzione straordinaria effettuati presso la Scuola Anita Pittoni di Trieste, si rende necessaria un'opera di pulizia dettagliata e approfondita dei locali interessati dai lavori di ristrutturazione;

Considerato quindi necessario avvalersi per l'espletamento della suddetta prestazione di un operatore economico esterno;

Visto il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), e s.m.i.;

Rilevato come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, e s.m.i., in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Visto che gli appalti che non presentano un interesse transfrontaliero certo devono essere affidati/aggiudicati secondo le procedure semplificate di cui al Libro II (Dell'appalto), Parte I (Dei contratti di importo inferiore alle soglie europee) del D. Lgs. n. 36/2023, e s.m.i.;

Visto in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, e s.m.i., che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'Allegato I.1 al D. Lgs. 36/2023, e s.m.i., che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Dato atto che il compenso stimato dal Comune per l'incarico in oggetto inferiore al limite di valore di euro 140.000,00, e che quindi, ai sensi della succitata normativa, l'incaricato può venire individuato mediante la procedura di affidamento diretto con la consultazione di un unico operatore economico;

Dato atto che in data 05.08.2026 - tramite la piattaforma di e-procurement eAppaltiFVG - è stato richiesto preventivo per l'affidamento all'impresa COLSER Servizi Società Cooperativa (tender_95204, rfq_130430);

Visto quindi il preventivo presentato dalla suddetta impresa tramite eAppaltiFVG, sottoscritto dal Responsabile di Area Maurizio Consoli, e conservato in atti, che ha proposto un importo netto di euro 1.420,00, di cui oneri per la sicurezza euro 28,50, cui vanno sommati euro 312,40 di IVA al 22%, per un totale di euro 1.732,40;

Considerato che:

- l'impresa risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione della prestazione contrattuale richiesta;
- quanto offerto dall'interpellata impresa, con il preventivo di cui sopra, risponde all'interesse pubblico che questa stazione appaltante deve soddisfare e appare adeguato e conveniente rispetto ad offerte precedenti per servizi identici o analoghi;
- sono stati pertanto convenuti nel dettaglio i termini e le condizioni di espletamento

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

dell'incarico, come puntualmente esplicitato nella lettera di invito, conservata agli atti e già sottoscritta per accettazione preventiva e vincolante solo per l'impresa;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 48 d.d. 12.01.2026 con la quale sono state definite le modalità di effettuazione dei controlli a campione per l'anno 2026 ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che per l'affidamento in questione si rispetta quanto stabilito nella su menzionata determina n. 48/2026;

Precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., non si e' ritenuto di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio in questione, data l'esiguita' dell'ammontare dell'importo garantito, nonche' in forza del dimostrato grado di affidabilita' dell'operatore economico;

Ravvisata la necessita' di procedere con il presente provvedimento all'affidamento dell'incarico di che trattasi, e ciò in coerenza con l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, e s.m.i., che prevede, in caso di affidamento diretto, la adozione della decisione a contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Atteso che il presente provvedimento sara' pubblicato nel sito web istituzionale del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione Trasparente, nella sezione dedicata, ai sensi di legge;

Dato atto che la spesa complessiva per il presente incarico di euro 1.732,40 (IVA al 22% inclusa) trova copertura al capitolo di spesa n. 01900158 dell'esercizio 2026 nella prenotazione n. 18401/2026;

Ritenuto per le motivazioni sopra esposte di affidare per l'intervento in oggetto l'incarico

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

di servizio pulizia straordinaria presso la Scuola Anita Pittoni di Trieste all'impresa COLSER Servizi Società Cooperativa (CF e P.IVA 00378740344);

Dato atto che il quadro economico dell'opera in oggetto viene ridefinito conseguentemente al presente affidamento nel seguente modo:

QUADRO ECONOMICO

A) LAVORI	
A1) ammontare complessivo massimo	€ 83.776,05
A2) oneri per la sicurezza	€ 2.550,00
TOTALE A)	€ 86.326,05
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) I.V.A. 22% su A)	€ 18.991,73
B2) Spese tecniche per CSE (cassa previdenziale e IVA inclusi)	€ 4.420,01
B3) Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 d.Lgs 36/2023)	€ 1.400,80
B4) Fondo per l'innovazione (art. 45 comma 5 D. Lgs 36/2023)	€ 299,24
B5) IRAP su Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 D. Lgs. 36/2023)	€ 96,18
B6) Imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie (I.V.A. compresa)	€ 1.744,48
B7) Servizio pulizia straordinaria Scuola Pittoni (COLSER)	€ 1.732,40
TOTALE B)	€ 28.684,84
COSTO DELL'OPERA A+B)	€ 115.010,89
Ribasso di gara	€ 1.493,28

Atteso che necessita provvedere all'impegno della spesa di euro 1.732,40 al Cap. 01900158 imputandola all'esercizio 2026;

Dato atto che:

- con la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di previsione 2026-2028;

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

- con la Deliberazione giuntale n. 667 dd. 30.12.2025 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- con la Deliberazione giuntale n. 31 del 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

Dato atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per l'importo di euro 1.732,40;
- il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi ha luogo nell'anno 2026 per l'importo di euro 1.732,40;

Dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e di cui all'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sono svolte dalla Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, ing. Elena Clio Pavan;

Attestato che la sottoscritta Dirigente, ing. Elena Clio Pavan, non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e s.m.i.;

Dato atto che il CIG per il presente affidamento è: BCB5D2372E;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alla

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D. L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto del Comune di Trieste e, in particolare, l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Tutto ciò premesso, considerato e ritenuto,

DETERMINA

1. **di affidare** direttamente, per le motivazioni espresse in premessa, all'impresa COLSER Servizi Società Cooperativa (CF e P.IVA 00378740344) l'incarico di servizio pulizia straordinaria presso la Scuola Anita Pittoni di Trieste per l'intervento denominato 26M08 – Manutenzione straordinaria e ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio della Scuola Pittoni sito in via Giorgio Vasari n. 23 – Trieste, per l'importo totale di euro 1.732,40 di cui euro 1.420,00 di compenso netto ed euro 312,40 di IVA al 22%;
2. **di approvare**, per l'affidamento di cui al punto 1, la spesa complessiva di euro 1.732,40, come dal preventivo presentato dalla suddetta impresa tramite la piattaforma di e-procurement eAppaltiFVG (tender_95204, rfq_130430) e conservato agli atti, che trova copertura al capitolo 1900158 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI;
3. **di dare atto che** con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

l'esecuzione del contratto in questione, data l'esiguità dell'ammontare dell'importo garantito, nonché in forza dell'affidabilità dell'operatore economico individuato, stanti i documentati affidamenti pregressi;

4. **di dare atto che** sono state acquisite le dichiarazioni rese dal legale rappresentante dell'impresa, ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

5. **di approvare** il seguente aggiornamento del Quadro Economico dell'opera:

QUADRO ECONOMICO

A) LAVORI	
A1) ammontare complessivo massimo	€ 83.776,05
A2) oneri per la sicurezza	€ 2.550,00
TOTALE A)	€ 86.326,05
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) I.V.A. 22% su A)	€ 18.991,73
B2) Spese tecniche per CSE (cassa previdenziale e IVA inclusi)	€ 4.420,01
B3) Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 d.Lgs 36/2023)	€ 1.400,80
B4) Fondo per l'innovazione (art. 45 comma 5 D. Lgs 36/2023)	€ 299,24
B5) IRAP su Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 comma 3 D. Lgs. 36/2023)	€ 96,18
B6) Imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie (I.V.A. compresa)	€ 1.744,48
B7) Servizio pulizia straordinaria Scuola Pittoni (COLSER)	€ 1.732,40
TOTALE B)	€ 28.684,84
COSTO DELL'OPERA A+B)	€ 115.010,89
Ribasso di gara	€ 1.493,28

6. **di apportare** le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati:

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2026	20260018401	0	26M08 Manut. straord. e ripristino impermeabilizz. Sc. Pittoni - IMPREVISTI - FIN. AV. VINC. GIA' CO	01900158	1.732,40	-	

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.732,40 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01900158	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	02664	U.2.02.01.09.003	00002	77990	N	1.732,40	Affidamento COLSER

8. di dare atto che:

- con la Deliberazione Consiliare n. 53 dd. 18.12.2025 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000) ed il Bilancio di previsione 2026-2028;
- con la Deliberazione giuntale n. 667 dd. 30.12.2025 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- con la Deliberazione giuntale n. 31 del 26.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- per l'opera di cui trattasi, denominata: "Manutenzione straordinaria e ripristino dell'impermeabilizzazione della copertura dell'edificio della Scuola Pittoni sito in via Giorgio Vasari n. 23 – Trieste", risulta una previsione di spesa di euro 116.504,17 finanziata con fonte 4CR - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Contributo Regione per euro 16.952,17 e con fonte 4A - AVANZO VINCOLATO - Avanzo vincolato già finanziato con Alienazione beni immobili,

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

terreni, beni mobili, oggetti di valore per euro 99.552,00 al capitolo 1900158
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2026 per l'importo di euro 1.732,40;
- il cronoprogramma dei pagamenti per l'opera di cui trattasi ha luogo nell'anno 2026 per l'importo di euro 1.732,40;

9. **di dare atto che** il CIG per il presente affidamento è: BCB5D2372E;

10. **di dare atto che** il presente provvedimento sara' pubblicato nel sito web istituzionale del Comune di Trieste, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti ai sensi dello art. 37, comma 1, lett. b del D. Lgs. 33/2013, e s.m.i. e dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, e s.m.i.;

11. **di dare atto che** il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

ing. Elena Clio Pavan

Trieste, vedi data

Documento sottoscritto con firma digitale

firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Ing. Elena Clio Pavan	Tel: 040 675 7921	E-mail: elena.clio.pavan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: geom. Stefano Zinnanti	Tel: 040 675 7193	E-mail: stefano.zinnanti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sabrina Gregori	Tel: 040 675 7234	E-mail: sabrina.gregori@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA CLIO PAVAN

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 14/08/2026 12:24:28